

関係業者 各位

見積書の依頼について

令和 7 年 1 月 2 0 日
弘前大学財務部契約課

下記調達について見積合わせを行いますので、参加希望者は見積書等を提出願います。

1. 請 負 件 名	弘前大学農学生命科学部車両運行業務 一式
2. 請 負 内 容	別紙にて指定する内容とする。 (別紙の仕様書等はメールで配布するので、下記まで連絡すること。)
3. 請 負 期 間	令和 7 年 4 月 1 日 ~ 令和 8 年 3 月 3 1 日
4. 調 達 方 法	<ul style="list-style-type: none">・総価による見積合わせを行う。・見積書は別紙様式 2 を用いて、仕様書別紙 1 「農場実習日程表」で示す藤崎農場、金木農場及び平川市食産業振興センターの必要台数と運行回数にそれぞれ見積もった単価を乗じて得た金額の合計金額とする。・ただし、契約締結の際は藤崎農場、金木農場及び平川市食産業振興センターごとの 1 台 1 往復の単価契約とする。
5. 代 金 請 求 及 び 支 払 条 件	請負代金は、各月一回、当該月分を取りまとめて請求するものとし、検査に合格した日の翌月末までに支払うものとする。
6. 提出書類について	<ol style="list-style-type: none">1. 確約書 (別紙様式 1)2. 国土交通大臣による一般貸切旅客自動車運送事業の許可証の写し3. 用意するバスの座席配置表4. 参考見積書5. 見積書 (別紙様式 2) <p>封書に入れて封印すること。表面には、会社名及び「[弘前大学農学生命科学部車両運行業務 一式] 見積書在中」と朱書きすること。</p> <p>以上を、「8. 提出期限」までに提出すること。</p> <p>【契約相手先決定後に提出する書類】</p> <ol style="list-style-type: none">1. 見積書の積算内訳書
7. 見積書の提出場所	〒036-8560 青森県弘前市文京町 1 番地 国立大学法人弘前大学財務部契約課契約グループ (第 2 契約担当)
8. 提 出 期 限	令和 7 年 2 月 1 4 日 (金) 1 7 : 0 0
9. 見積合わせ実施日	令和 7 年 2 月 2 1 日 (金)
10. そ の 他	契約に際しては、見積金額が道路運送法に基づき適正に積算されているか確認するものとする。

【本件に関する問い合わせ先】

弘前大学財務部契約課
契約グループ
TEL : 0172-39-3093 FAX : 0172-39-3055
E-mail: jm3093@hirosaki-u.ac.jp